



Szanowni Państwo,

*Dziękuję gorąco za Państwa obecność i aktywny udział na szkoleniu zorganizowanym przez naszą Firmę w Zakopanem w dniach od 1 do 5 października 2012 w ramach obligatoryjnego doskonalenia zawodowego biegłych rewidentów.*

*Bardzo cieszę się z otrzymanych wyrazów Państwa uznania za jakość szkolenia, jego organizację i stronę merytoryczną, a także wspaniałą atmosferę, w której mogliśmy spędzić ten tydzień. Jestem przekonany, iż dobre, merytoryczne dyskusje, wymianę wzajemnych doświadczeń, miłą i ciepłą atmosferę, a także wzajemną życzliwość i otwartość zawdzięczamy przede wszystkim sobie wzajemnie. I za to chciałbym Każdej i Każdemu z Państwa gorąco podziękować.*

*Jednocześnie, organizując tego typu szkolenie po raz pierwszy mam świadomość, iż nie uniknęliśmy pewnych niedoskonałości. Chcę za nie przeprosić, i mocno podkreślić, tak, jak deklarowałem podczas szkolenia, iż niezależnie od bardzo budujących Państwa ocen, za które jestem gorąco wdzięczny, z pełną uwagą i pokorą wsłuchamy się w Państwa uwagi i sugestie. Każda uwaga, która do nas dotarła, podobnie jak nasze własne obserwacje, będzie podlegać dokładnej analizie w celu wyciągnięcia odpowiednich wniosków.*

*Niezmiernie cieszy nas zapowiedź wielu z Państwa skorzystania ze szkolenia organizowanego przez nas w roku przyszłym, często z kolejnymi doproszonymi osobami, Państwa znajomymi. Z przyjemnością i satysfakcją informuję, iż nasza Firma została już wpisana na listę podmiotów uprawnionych do przeprowadzania szkoleń w zakresie doskonalenia zawodowego w roku następnym. Z naszej strony zamierzamy już wkrótce przystąpić do przygotowań, tak, ażeby informację o szkoleniu w roku kolejnym podać z odpowiednim wyprzedzeniem.*

*Gorąco zapraszam na kolejny rok już teraz!*

*Serdecznie pozdrawiam,  
M. Kośmider*